

Führungstraining

In diesem Basis-Seminar wird den Teilnehmern verdeutlicht, welche Führungstätigkeiten unverzichtbar sind, wie diese erfolgsversprechend zu praktizieren sind und welche Möglichkeiten jeder Vorgesetzte hat, um seine Führungsfähigkeit zu verbessern.

Unternehmensführung

- Einführung - Betriebliche Produktionsfaktoren
- Managementsysteme
- Führungsarten / Managementsysteme
- Die Vor- und Nachteile wichtiger Managementsysteme
- Praxisbeispiele für Gesamtführungsmodelle
- Führungsstile

Psychologische Hintergründe der Führung

Führungs- und Unternehmensinstrumente

Führung und Motivation

- Der Motivationsprozess
- Erkennen und Lösen betrieblicher Motivationsprobleme

Führungsverhalten

- Welcher Führungstyp bin ich?
- Definition der Führungstypisierungen
- Das optimale Führungsverhalten

Persönlichkeitsanalyse

- Situationsanalyse zur Erfolgsorientierung
- Analyse der persönlichen Leitmotive

Die fünf Antreiber und ihre möglichen Erlauber

Die Führungskraft

- Die Hauptmerkmale des Führens
- Führung durch Delegation

Der Mitarbeiter

Die Gruppe / das Team

- Teamarbeit - Vorteile von Gruppen
- Teamarbeit - Die Kehrseite der Medaille
- Teamentwicklung
- Meetings / Besprechungen

Kommunikation

- Die verschiedenen Kommunikationsmöglichkeiten
- Kommunikationsmittel Körpersprache - Erscheinung - Auftreten

Methoden der Gesprächsteuerung

- Die Gesprächssteuerung

Fragetechniken

- Die Fragetypen
- Aktives Zuhören

Erweiterte Aufgaben von Führungskräften

- Die 4 Sollkompetenzen einer Führungspersönlichkeit

Transfersicherung